



Corresponde a Expediente N°: Foja N°:

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN
Actividad (rubro) – Nombre / Razón Social – Domicilio Particular

Solicito se modifiquen de los registros Municipales los siguientes datos registrados bajo:

Partida N°:

Apellido y Nombre / Razón Social Actual:

Apellido y Nombre / Razón Social a Modificar:

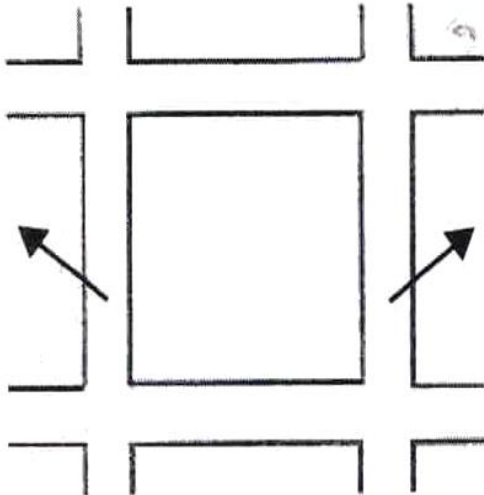
Domicilio Particular Actual:

Domicilio Particular a Modificar:

Rubro Actual:

Rubro a Modificar:

UBICACIÓN DEL INMUEBLE



N° de Padrón: Circ:

Sec: Mza:..... Parc:

Subparc:..... Cod Dest:

Calle:

N°: Localidad:

Local m²:

(Estos datos constan en el recibo de Tasas por Servicios Generales)

* Tachar lo que no corresponda.

San Justo...../...../.....

.....
Firma del Solicitante

DIRECCIÓN DE CATASTRO

Informo que el predio cuyos datos catastrales son:

Circ:..... Sec:..... Manzana:..... Parc:..... Subparc:.....

Polígono:..... Quinta:..... Chacra:..... Superficie:

Frente: Cód. de Manzana: Baldío: Edificado:

Gas Folio N°: Agua Folio N°:Cloacas Folio N°:.....

N° domiciliario: se encuentra en Zona

Código de Zonificación

Se adjunta fotocopia de Plancheta Catastral y Listado de Especificaciones de Zona.

San Justo...../...../.....

.....
Firma y Sello del Responsable de Zonificación
Dirección de Catastro

INSPECCIÓN GENERAL:

De acuerdo con los datos que obran al dorso, los funcionarios que suscriben, certifican que el predio de referencia se encuentra en Zona.....

Debe ajustarse a las especificaciones del Código de Planeamiento.

Observaciones:

.....

.....

El presente certificado tiene validez por noventa (90) días, No Significando Autorizar su Funcionamiento.

Fecha de Vencimiento: Día Mes Año

.....

Sello y Firma Control de Zonificación

.....

Sello y Firma Inspector General